

## Overtime Request

لعمل طلب أيام او ساعات عمل اضافية pic6  
Overtime module > Overtime request > create > add name ,time and type pic6 > submit to finance > select overtime type pic7 > approved  
ملحوظة : لحساب الوقت الاضافي في المرتب يجب اضافة قيمة اليوم و الساعة في عقد عمل الموظف pic8

Employee	Administrator	Contract	Attach A File	Upload your file
Department	Pic6		Type	Cash
Job			نوع التعويض اما كاش في المرتب او ايام اجازة	Cash
Manager				leave
Duration Type	Hour	Public Holiday		
Date From	11/04/2020 13:40:50			
Date to	11/05/2020 13:46:19			
Hours	24.00			
Paid in Payslip	<input type="radio"/>			

Contract	Pic 7	
Attach A File		
Type	Cash	
Overtime Type	Over time days in Official vacations يتم تعويضه بقيمة يومي عمل	
Overtime Amount	Over time days in saturday يتم تعويضه بقيمة يوم ونصف عمل	
	Create and Edit...	
Public Holiday		

Pic 8	
Overtime	
Day Wage	300.00 E£ /day
Hour Wage	40.00 E£ /hour

تظهر ساعات وايام العمل الاضافية في المرتب النصف شهري لكن يجب تغيير ال structure من Base for new structure الي semi monthly allowance pic12

ملحوظة يتم حساب الأضافي وفقا للاتي :

العمل يوم السبت بيوم ونصف من أيام العمل، واحتساب البديل الإضافي يكون اليوم بيوم.

ساعات العمل الإضافية تحسب للعامل على النحو التالي ساعة العمل الإضافي تعادل ساعة ونصف من قيمة ساعة العمل، العمل خلال أيام الإجازات الرسمية (فيما عدا السبت) يتم احتساب اليوم بيومي عمل

ملحوظة 2 : يتم حساب بدل الغدا ب 25 جنيهه عن يوم الحضور (عدد أيام الحضور 31 يوم )

Period	12/01/2020 - 12/31/2020	Contract					
Reference	SLIP/036	Structure	Semi Monthly Allowance				
Payslip Name	Salary Slip December-2020	Credit Note	<input type="checkbox"/>				
for							
Worked Days & Inputs	Salary Computation	Details By Salary Rule Category	Accounting Information				
Name	Code	Category	Quantity	Rate (%)	Rule	Amount	Total
Meal Allowance	Meal	Meal Allowance	1.00	100.0000	Meal Allowance	656.25	656.25
Overtime	OT100	Allowance	1.00	100.0000	Overtime	666.67	666.67
Net semi monthly	NET	Net	1.00	100.0000	Net semi monthly	1,322.92	1,322.92